

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Парфеньевская средняя общеобразовательная школа» Парфеньевского
муниципального округа Костромской области.**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 24
«07» февраля 2022 г.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в положение о работе с обращениями граждан в «МКОУ Парфеньевская СОШ»,
утвержденные приказом № 145 от 16.09.2016

1. п. 1.1 положения о работе с обращениями граждан в «МКОУ Парфеньевская СОШ», утвержденные приказом № 145 от 16.09.2016 (далее «Положения») изложить в следующей редакции:

Настоящее положение разработано для МКОУ «Парфеньевская СОШ» (далее организация) в соответствии с:

- Конституцией РФ
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»
- Уставом организации

2. п. 1.5 Положения – исключить
3. п.1.3 Положения – исключить
4. п. 3.1. Положения изложить в следующей редакции:
Письменное обращение гражданина должно содержать: либо наименование государственного органа или органа местного самоуправления, в которые направляет письменное обращение, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.
5. п.3.7. Положения изложить в следующей редакции:
В случае, если в письменном обращении не указаны фамилия гражданина, направившего обращение, или почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, ответ на обращение не дается. Если в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией

6. п. 3.5 Положения изложить в следующей редакции:
В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению
7. п.3.8. Положения изложить в следующей редакции:
В случае, если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается и оно не подлежит направлению на рассмотрение в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.
8. п.3.9. Положения изложить в следующей редакции:
В случае, если в письменном обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства, руководитель государственного органа или органа местного самоуправления, должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе принять решение о безосновательности очередного обращения и прекращении переписки с гражданином по данному вопросу при условии, что указанное обращение и ранее направляемые обращения направлялись в один и тот же государственный орган, орган местного самоуправления или одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется гражданин, направивший обращение.
9. п.7.1. Положения изложить в следующей редакции:
Письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения
В исключительных случаях, а также в случае направления запроса, предусмотренного частью 2 статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», должностное лицо либо уполномоченное на то лицо вправе продлить срок рассмотрения обращения не более чем на 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение
10. п.13.2 Положения изложить в следующей редакции:
Изменения и дополнения в положение утверждаются приказом директора либо приказом лица, исполняющего обязанности директора МКОУ «Парфеньевской СОШ» и вводятся в действие с момента утверждения.