**План научно- методической работы школы в 2013-2014 учебном году.**

**Цель**: Обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся, совершенствования учебно-воспитательного процесса.

**Задачи**:

1. Осмысление важнейших требований общества к школе, уяснение ориентиров образовательной политики.

2. Внедрение достижений и рекомендаций психолого-педагогических наук и передового педагогического опыта.

3. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогическихтехнологий обучения и воспитания

4. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

5. Развитие и саморазвитие творческой деятельности учителя.

6. Профессиональное становление начинающих преподавателей.

7. Решение проблемы профессионального самосохранения, преодоления возможного расхождения между достигнутым уровнем и новыми требованиями к образовательному процессу.

8. Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.

9. Стимулирование массового педагогического творчества и инициативы учителей.

 **Основные направления методической работы.**

Работа над методической темой

На современном этапе развития российского образования при новых целях одной из приоритетных задач является повышение качества образования. Исходя из анализа работы школы в этом учебном году определена следующая методическая тема: «Эффективность урока как условие повышения качества образования в школе». Работа запланирована на три года и предполагает изучение теоретического материала, применение новых подходов к уроку, создание авторских продуктов в виде методических рекомендаций, обобщение и распространение педагогического опыта. В этом учебном году работа над методической темой находится на начальной стадии.

Этапы работы над методической темой

1 этап сентябрь 2013 г – май 2014 г. Теоретическое исследование проблемы

Изучение коллективом теории проблемы на заседаниях ШМО, временных проблемных групп, методических оперативках, в индивидуальной и групповой работе с учителями, в работе по самообразованию.

2 этап сентябрь2014 г. – май 2015 г. Практическое применение новых знаний в образовательном процессе.

3 этап сентябрь 2015 г. – май 2016 г. Подведение итогов работы на методсовете и педсовете школы, оформление материалов о работе над проблемой, обобщение и распространение передового педагогического опыта, презентация опыта на муниципальном уровне.

Опытно-экспериментальная работа

В конце 2011-2012 уч. года на базе школы открылась региональная проектная площадка«Региональная базовая модель электронного обучения учащихся с использованием дистанционных форм». К началу уч. года была создана программа ОЭР, проведены семинары для участников, создана МТБ. В этом учебном году будет проходить заключительный этап работы, обобщение и распространение опыта.

 Работа постоянно действующего семинара.

Анализируя трудности в работе педагогов и для решения проблемы профессионального самосохранения и профилактики синдрома профессионального выгорания педагога, запланировано проведение ПДС по этой теме

Октябрь: «Профессиональный имидж педагога»

Декабрь: «Тренинг педагогической осознанности»

Февраль: «Жизненные и профессиональные цели педагога»

 Апрель:«От развития личности учителя к развитию личности ученика»

 Обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов

В течение года решено проводить недели ШМО, в течение которых будет обобщаться опыт творчески работающих учителей.

**Основные мероприятия методической работы**

**1 Работа методического совета школы**.

Цель деятельности: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

Задачи

диагностика состояния методического обеспечения образовательного процесса и методической работы в школе;

 изучение и внедрение новых технологий в организацию образовательного процесса в школе;

 создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей

**План заседаний методического совета**

1. Анализ методической работы в школе за прошлый учебный год. Определение стратегии, постановка целей и задач, обсуждение плана работ методсовета на новый учебный год. Утверждение требований к рабочим программам по учебных дисциплинам. Утверждение элективных курсов.(Август)
2. Анализ результатов ГИА в 9, 11 классах, итоговых контрольных работ в 1, 4 классах в 2012-2013 уч. году. Утверждение плана работы по подготовке к ГИА. (Октябрь)
3. Индивидуальная работа с учащимися с ЗПР. Итоги участия школы во 2-м туре предметных олимпиад. Подготовка и проведение интеллектуального марафона школьников. (Декабрь)

4. Промежуточные итоги подотовки к государственной итоговой аттестациивыпускников 9, 11 классов. Выполнение плана подготовки к ГИА и ЕГЭ. (Январь)

5. Организация и проведение проектной недели в школе.Промежуточные итоги работы НОУ. (Февраль)

7. Участие учителей в конкурсах различного уровня. Результаты работы педколлектива над методической темой школы. Подготовка к тематическому педсовету и отчету групп. (Апрель).

 8. Анализ эффективности методической работы за год. (Май)

**2. Подбор и расстановка кадров.**

Задача: Выявление индивидуально-личностных особенностей учителей.

1. Собеседование с учителями. (в течение учебного года, отв: председатель МС, руководители ШМО)
2. Анкетирование учителей, учащихся (в течение года, отв: председатель МС, руководители ШМО)
3. Посещение уроков, ИГЗ, внеклассных мероприятий по предмету (в течение года, отв: администрация, руководители ШМО)

**3. Мониторинг качества преподавания учебных предметов.**

Задача: Выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей.

1. Изучение рабочих программ, тематических планов учителей. (сентябрь, отв: председатель МС, руководители ШМО)
2. Анализ посещенных уроков (в течение учебного года, отв: администрация, руководители ШМО)

3. Аттестация учащихся (анализ) (в течение учебного года, отв: зам дир по УВР, руководители ШМО).

4. Проведение индивидуальных консультаций с учителями (в течение учебного года, отв: зам дир по УВР, руководители ШМО).

**4. Повышение квалификационного разряда.**

Задача: Определение соответствия профессиональных качеств учителя заявленной квалификационной категории.

1. Сопровождение подготовки к аттестации учителей на базовую, 1 и высшую квалификационную категорию. Отслеживание графика аттестации, своевременная сдача документов в РОО (отв: зам дир по УВР, руководители ШМО).

2. Распространение передового педагогического опыта аттестующихся учителей

 График аттестации учителей школы в 2013-2014 уч. г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  Фамилия И. О. |  Предмет | Категория |  Сроки |
| 1 | Захарина Л. Б. | Начальная школа | I | ноябрь |
|  2 | Соколова Е. Н. | Англ. язык | базовая | ноябрь |
|  3 | Ковалева М. А. | Истоки | базовая | ноябрь |
|  4 | Глухова С. М. | Начальная школа | I | март |
| 5 | Петрова М. Н. | Начальная школа | высшая | май |
| 6  | Варгаузина Л. А. | Начальная школа | высшая | Май |

**5. Повышение квалификации**

Задача: Повышение уровня профессиональной подготовки учителей.

1. Взаимопосещение уроков у коллег (по планам ШМО, в течение уч года)
2. Посещение школьных педсоветов, совещаний, заседаний, обучающих семинаров и т д (в течение уч года)

3. Работа учителей над методической темой школы, по реализации образовательных программ для уч-ся в рамках деятельности ШМО.

4. Работа учителей над методической темой в рамках деятельности РМО.

5. Работа учителей над темой по самообразованию в соответствии с личным планом по самообразованию.

6. Работа учителей во временных проблемных группах на базе школы.

7. Посещение категорийных и предметных курсов на базе КОИРО.

8. Обучение на дистанционных курсах на базе КОИРО.

9. Участие учителей в профессиональных конкурсах различного уровня.

10. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта в

 практике работы ОУ.

11. Участие в работе регионального сетевого методического объединения.

**6. Обеспечение методической работы.**

Задачи: Повышение методического мастерства учителя, изыскание новых форм и методов преподнесения материала учащимся, рациональное использование имеющихся средств обучения.

1. Работа с руководителями ШМО и педагогом- библиотекарем по обеспечению школы учебниками и учебно-методической литературой (май, август-сентябрь, отв: зам дир по УВР, руководители ШМО).
2. Работа с завхозом, зав кабинетами и родителями по оснащению учебных кабинетов (в течение года)
3. Содействие внедрению и широкому использованию в школе новых достижений в области ИКТ.

4. Проведение уроков, ИГЗ средствами ИКТ кабинетов и медиакласса (в течение года, учителя-предметники)