Принято на заседании

педагогического совета школы

Протокол № 1

от 09 сентября 2013 года

Утверждено приказом

директора школы

№ 159 от 12 сентября 2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации обучения на дому обучающихся МКОУ «Парфеньевская СОШ» Парфеньевского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации индивидуального обучения на дому учащихся, освобожденных от посещения занятий в общеобразовательном учреждении (далее – ОУ) по состоянию здоровья на основании медицинских показаний.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ», ч. 11 ст. 13 от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Федеральным законом от 24.11.1995 N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

-Федеральным государственным образовательным стандартом;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

-Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 г. № 07-832

-Письмом департамента государственной политики в сфере защиты прав детей Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2013 г. № 07-1317

- Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2008 № 362;

- Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений РФ, утвержденным приказом Министерства образования РФ от 03.12.1999 № 1075;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2010 № 140 «Об утверждении Положения о медалях «За особые успехи в учении»;

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего т среднего общего образования»

2. Основные задачи индивидуального обучения

2.1. Обеспечение щадящего режима проведения занятий.

2.2.Реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

3.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение, письменное заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения (далее – ОУ), приказ директора ОУ.

3.2. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

3.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор ОУ обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

3.4. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое ОУ.

3.5. По окончании срока действия медицинского заключения директор ОУ совместно с родителями (законными представителями) решает вопрос о дальнейшей форме обучения.

4. Образовательный процесс

4.1. Организация образовательного процесса ребенка, обучающегося по состоянию здоровья на дому, регламентируется:

- учебным планом, утвержденным директором ОУ и согласованным с отделом образования Парфеньевского муниципального района;

- расписанием уроков, утвержденным директором ОУ

4.2. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной и другой литературой из библиотечного фонда ОУ.

4.3. На каждого из обучающихся заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по всем предметам учебного плана, фиксируются домашние задания, оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

5. Аттестация обучающихся

5.1. Знания детей систематически оцениваются: в классный журнал соответствующего класса вносятся данные об успеваемости обучающегося, о переводе из класса в класс и окончании общеобразовательного учреждения.
5.2. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании».
5.3. Освоение учащимися общеобразовательных программ основного и среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией согласно Положениям о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX и XI (XII) классов общеобразовательных учреждений, указанным в п. 1.2 настоящего Положения.

5.4. Государственная (итоговая) аттестация выпускников IX классов, обучающихся на дому, может проводиться в щадящем режиме в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников XI (XII) классов может проводиться в форме государственного выпускного экзамена с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей выпускников и состояния их здоровья в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Решение о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников в щадящем режиме или в форме государственного выпускного экзамена принимает педагогический совет ОУ на основании медицинских заключений и заявлений, представленных родителями (законными представителями) обучающихся.

5.7. Выпускникам, обучавшимся по состоянию здоровья на дому, успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования: выпускникам IX класса – аттестат об основном общем образовании, выпускникам XI (XII) классов – аттестат о среднем общем образовании.

5.8. Награждение выпускников XI (XII) классов, обучавшихся на дому, золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении» или Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» осуществляется на общих основаниях в порядке, установленном Положением о формах получения выпускниками образовательных учреждений золотой и серебряной медалей «За особые успехи в учении», утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2010 № 140 «Об утверждении Положения о медалях «За особые успехи в учении».

5.9. Выпускникам, не прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в ОУ.

6. Права и обязанности участники образовательного процесса

6.1. При организации индивидуального обучения на дому участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

6.2. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение своего человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении;
- на психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- на участие в культурной жизни школы;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек.

6.3. Обязанности обучающихся:

- соблюдать требования общеобразовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников общеобразовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведённые для занятий, дома;
- вести дневник.

6.4. Права родителей:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультативную помощь специалистов общеобразовательного учреждения в вопросах коррекционно-

развивающего воспитания и обучения детей с отклонениями в развитии.

6.5. Обязанности родителей:

- выполнять требования общеобразовательного учреждения;
- поддерживать интерес ребёнка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать общеобразовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

6.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ».

6.7. Обязанности учителя:

- выполнять государственные программы с учётом особенностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в классный журнал.

6.8. Обязанности классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с обучающимися и родителями, выявлять привычки, особенности и состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника, классного журнала;
- своевременно вносить информацию об обучающихся в классный журнал.

6.9. Обязанности администрации:

- систематически контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учёта обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременную замену учителей.

7. Документация

При организации обучения больных детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

1. Заявление родителей.
2. Справка медицинскогоучреждения
3. Приказ по школе.
4. Расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями и утверждённое директором школы в 2-х экземплярах.
5. Учебный план на каждого обучающегося
6. Журнал учета успеваемости

8. Оплата труда педагогических работников

8.1. Оплата труда педагогических работников, привлекаемых для проведения занятий на дому по медицинским показаниям, производится в соответствии с действующим законодательством по тарификации на начало учебного года, а в течение учебного года почасовая оплата производится по факту проведенных часов в пределах общего фонда заработной платы ОУ.

8.2. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведённые по расписанию часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.